

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №22»
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301006

	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	26	06.02.2026

*Об утверждении плана мероприятий
по снижению бюрократической
нагрузки на педагогических
работников МБДОУ детский сад №22
на 2026 год*

На основании приказа Управление образования администрации Юрьев-Польского муниципального округа Владимирской области от 13.01.2026г. №15 «Об утверждении плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников Юрьев-Польского муниципального округа на 2026 год»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБДОУ детский сад №22 согласно Приложению №1.

2. Ответственность за исполнение Плана мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБДОУ детский сад №22 на 2026 год возложить на ответственных лиц, указанных в Приложении № 1.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

заведующий
(должность)



(личная подпись)

С.А.Царева
(расшифровка подписи)

Приложение №1
к приказу от 06.02.2026 года № 26

План мероприятий («дорожная карта») по снижению
бюрократической нагрузки на педагогических работников в
МБДОУ детский сад №22
на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	февраль 2026	Заведующий Царева С.А.	Приказ
2.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки (Создание тематического раздела на сайте)	февраль 2026	Воспитатель Кондакова Т.Е.	Размещенная информация на сайте
3.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Март 2026	Заведующий Царева С.А.	Обновленные должностные инструкции
4.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Март 2026	Зам.заведующего по УВР Афанасьева В.Л.	Протокол педагогического совета

5.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	март 2026	Заведующий Царева С.А.	
6.	Приведение локальных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	март 2026	Заведующий Царева С.А.	Обновленные локальные акты
7.	Исключение не запланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Заведующий Царева С.А.	
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Ноябрь 2026	Заведующий Царева С.А.	
9.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Зам.заведующего по УВР Афанасьева В.Л.	
10.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Заведующий Царева С.А.	
11.	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	Заведующий Царева С.А.	